|  |
| --- |
| استاد راهنمای محترم آقای/خانم ..........................  با سلام و احترام  به استحضار میرساند اینجانب ........................................ دانشجوی رشته ........................... مقطع ........................... با شماره دانشجویی ................................. و شماره همراه ................................. که در حال انجام تحقیقات بر روی پروژه خود می­باشم، تقاضا دارم که از تاریخ ....................... لغایت ....................... از ساعت ........ الی ......... در روزهای اداری و تا ساعت اداری از امکانات آزمایشگاه .................................... استفاده نمایم. لذا خواهشمند است هماهنگی لازم را مبذول فرمائید. بدیهی است که مسئولیت حفظ و سلامت وسایل، دستگاه­ها و اینجانب را در این زمان عهده دار می­باشم. ضمنا متعهد می­گردم در صورتی­که کلید آزمایشگاه در اختیار اینجانب قرار گیرد، کلید مذکور صرفا در اختیار خود بوده و از آن تکثیر نمی­گردد. همچنین در هنگام استفاده از امکانات آزمایشگاه، اجازه ورود هیچ دانشجوی بدون مجوزی را به آزمایشگاه نخواهم داد.  تاریخ - امضای دانشجو |
| جناب آقای/خانم .......................... مدیر محترم گروه ..........................  با سلام و احترام  با درخواست ایشان موافقت می­شود.  تاریخ - امضای استاد درس مربوطه |
| جناب آقای/خانم .......................... ریاست محترم دانشکده  با سلام و احترام  ضمن موافقت، خواهشمند است دستور مقتضی را صادر فرمائید.  تاریخ - امضای مدیر گروه |
| جناب آقای/خانم .......................... مسئول حراست دانشکده  با سلام و احترام  خواهشمند است اقدامات لازم را به­عمل آورید.  تاریخ - امضای رئیس دانشکده |
| جناب آقای/خانم .......................... کارشناس آزمایشگاه­های دانشکده  با سلام و احترام  خواهشمند است مساعدت لازم را مبذول بفرمایید.  تاریخ - امضای مسئول حراست |